

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Le 29 OCTOBRE 2025 à 18 h 30

À l'école des Timoniers (Salon du personnel)

Nom	Rôle	Présent	Absent
Mme Valérie Bernier	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Mélanie Auger	Personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Nadia Hilal	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Maryse Legault	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Annie Ouellet	Directrice	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Marc Burbridge	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Michel Lesage	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Sandrine Labelle	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Michel Vennes	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Jean-Michel Varin	Enseignant	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Valérie Gingras	Directrice adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Maude Trudeau	Enseignante	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Gabrielle Bouchard Champagne	Enseignante	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Tania Mazzarelo	Personnel professionnel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
M. Nick Bilodeau Séguin	Élève	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Anabelle Wolfe	Élève	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Samir Bouaziz	Parent (substitut 1)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Gabrielle Tanoh	Parent (substitut 2)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1. **Mot de bienvenue ;**

Ouverture de la rencontre : 18h32

Bienvenue à tous!

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour ;**

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Bernier, appuyée par Mme Hilal.

Adopté à l'unanimité.

CE-2025-2026/6

3. **Lecture et adoption du procès-verbal du 30 septembre 2025 ;**

L'adoption du procès-verbal du 30 septembre 2025 est proposée par M. Lesage et appuyée par M. Vennes.

Adopté à l'unanimité.

CE-2025-2026/7

4. Suivis au procès-verbal du 30 septembre 2025 ;

Le calendrier des rencontres du CE a été ajusté.

Rappel des formations obligatoires.

Vente de serviette démarrée, mais pas la vente de la pizza.

5. Approbation des activités éducatives complémentaires et sorties éducatives ;

Activité 1 : Bénévolat francisation

Date : 17 novembre périodes 1 et 2.

Coût : Aucun

Activité 2 : Soirée des 4 arts

Date : 7 mai en soirée.

Coût : Aucun

Activité 3 : Émulation : Renforcement du comportement positif

4 activités : Plusieurs dates selon les activités.

Coûts : payé avec l'argent de la campagne de financement de chocolat

Activité 4 : Journée sportive au Mont St-Hilaire et Isaute

Date : 27 novembre

Coûts : 35\$

Activité 5 : Semaine de la bienveillance

Date : Semaine du 24 au 29 novembre

L'approbation des activités complémentaires et sorties éducatives est proposée par Mme Hilal, appuyée par Mme Bernier.

Approuvé à l'unanimité.

CE-2025-2026/8

6. Activités de financement ;

Dans le but de soutenir la vie étudiante de l'école, le conseil des élèves organise une vente de brioches, de chocolatines et d'autres items variés. Cette activité aura lieu à l'heure du dîner, à différents moments de l'année, selon la saison. Les articles seront vendus entre 2 \$ et 5 \$. L'organisation et la tenue de la vente seront assurées par les élèves du conseil, accompagnés d'un enseignant du comité.

L'ensemble des profits recueillis sera remis au bénéfice de tous les élèves de l'école.

7. Portes ouvertes en formation professionnelle ;

Porte ouverte le mardi 18 novembre à la formation professionnelle organisée par le CSSDGS. Dans les années antérieures, c'était un petit nombre d'élèves qui étaient ciblés. Cette année, nous avons jugé que cette activité pouvait être un moyen de motivation et de persévérance. Les élèves devront faire des choix selon les programmes offerts. Ce sera un très beau levier pour une grande quantité de nos élèves.

8. Présentation programme PISPC ;

Une rencontre TEAMS s'est tenue le 15 octobre concernant la possibilité de réaliser un DEP en concomitance avec le secondaire. Un suivi sera effectué auprès des enseignants, puisque plusieurs élèves semblent ne pas y avoir assisté. Une vérification sera réalisée auprès du personnel enseignant afin d'assurer que l'information soit bien transmise à tous les élèves concernés.

9. Profil « Élèves sans frontière » ;

9.1 Soirée d'information

Une soirée d'information a été organisée pour tous les élèves intéressés. L'activité était divisée en trois stations, réparties en trois blocs de 20 minutes chacun :

Présentation du profil – 20 minutes

Visite guidée des installations – 20 minutes

Kiosque d'information à la bibliothèque – 20 minutes

9.2 Test d'admission : Entrevue écrite

Entrevue écrite le 1^{er} novembre de 9h à 11h.

9.3 Voyage au Costa Rica

Une rencontre auprès des parents concernés a été faite dernièrement pour expliquer les modalités du voyage.

10. Première communication ;

La première communication a été envoyée aux parents.

11. Mot des représentants des élèves ;

Nick Bilodeau Séguin et Annabelle Wolfe tous deux sont engagés et impliqués dans la vie scolaire. Pour l'instant, aucune information particulière n'a été partagée, puisqu'ils n'ont eu qu'une première rencontre du comité d'élèves. Ils ont une belle organisation entre les élèves, notamment pour la mise en place du comité de financement. Chaque jour, un élève se charge des messages à l'intercom, et l'ensemble de la cohorte démontre un bel engagement.

12. Mot du personnel ;

La vie scolaire est bien lancée. La semaine des directions, qui a eu lieu la semaine dernière, a été soulignée comme il se doit. La première communication a eu l'effet escompté.

La vaste offre d'activités parascolaires permet aux élèves de diversifier leurs intérêts. Un suivi rigoureux est également assuré en lien avec les activités sportives.

13. Mot de la déléguée au comité de parents ou son substitut ;

Deux rencontres ont eu lieu jusqu'à maintenant.

La première avait pour objectif d'élire les membres du comité.

Les agentes responsables de l'information sur le site Internet ont été désignées, et Mme Legault agira à titre de représentante au transport. Le projet de calendrier scolaire a été présenté, et la prochaine rencontre est prévue pour le 19 novembre.

Lors de cette rencontre, il sera également question de la présentation et de l'adoption du budget.

La soirée des bénévoles aura lieu le 15 avril 2026, et un comité organisateur a été formé pour en assurer la préparation.

Un atelier de travail a également été tenu : chaque secteur s'est réuni afin d'identifier les enjeux et défis propres à son secteur. L'exercice sera reconduit cette année. Le comité de parents se réunira de nouveau pour discuter des enjeux et définir le mandat annuel du comité.

14. Mot de la représentante de l'OPP ;

Une rencontre a eu lieu le 7 octobre. Les discussions ont eu lieu comme prévu. Toutefois, Mme Legault a choisi de se retirer du comité, estimant que l'OPP semblait vouloir concentrer son financement plus spécifiquement sur le profil. En conséquence, le point concernant la représentante de l'OPP sera retiré de l'ordre du jour.

15. Mot de la direction ;

Nous bénéficions d'une belle offre d'activités parascolaires en soirée, ce qui contribue à une vie scolaire dynamique et animée. La direction est très présente dans l'école, notamment dans la section des casiers, et prend part activement à la vie quotidienne dès que l'occasion se présente. L'ambiance générale est agréable.

Une petite problématique liée aux avions en papier a été notée, la direction souhaite désormais qu'ils ne circulent plus dans l'école. Mis à part ce détail, l'année est bien amorcée.

Les effets positifs de la première communication se font déjà sentir, et la période du premier bulletin approche. Nous accompagnons plusieurs élèves présentant des défis tant académiques que comportementaux, mais l'équipe en place sait intervenir efficacement. Nous pouvons être fiers de notre équipe : enseignants, professionnels et personnel scolaire font un travail exceptionnel.

16. Mot de la présidence ;

La dynamique entre le personnel et les membres est bien faite, ce qui se ressent au niveau du CE. C'est un réel plaisir de pouvoir échanger ensemble. Merci aux élèves pour leur participation à nos rencontres.

17. Varia ;

18. Levée de l'assemblée.

Heure : 19h40

Proposée par M. Lesage et Mme Bernier.

CE-2025-2026/9

Annie Ouellet
Directrice

Marc Burbridge
Président