

## RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### Procès-verbal

Le 30 septembre 2025 à 18 h 30

À l'école des Timoniers (Salon du personnel)

Nom	Rôle	Présent	Absent
Mme Valérie Bernier	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Mélanie Auger	Personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Nadia Hilal	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Maryse Legault	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Annie Ouellet	Directrice	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Marc Burbridge	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Michel Lesage	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Sandrine Labelle	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Michel Vennes	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Jean-Michel Varin	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Valérie Gingras	Directrice adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Maude Trudeau	Enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Gabrielle Bouchard Champagne	Enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Tania Mazzarelo	Personnel professionnel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Élève	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Élève	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
M. Samir Bouaziz	Parent (substitut 1)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Gabrielle Tanoh	Parent (substitut 2)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1. **Mot de bienvenue ;**  
Ouverture de la rencontre : 18h32  
Bienvenue à tous!

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour ;**  
Un point concernant l'OPP a été ajouté.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Hilal, appuyée par Mme Bernier.  
Adopté à l'unanimité.

**CE-2025-2026/1**

3. **Lecture et adoption du procès-verbal du 10 juin 2025 ;**

L'adoption du procès-verbal du 10 juin 2025 avec les corrections est proposée par M. Burbridge et appuyée par Mme Bernier.

Adopté à l'unanimité.

**CE-2025-2026/2**

**4. Suivis au procès-verbal du 10 juin 2025 ;**

Des ajustements ont été apportés au code de vie afin de répondre aux nouvelles directives du ministère, en lien avec l'utilisation des téléphones cellulaires en milieu scolaire. Par ailleurs, le passeport profil a été instauré pour les élèves de secondaire 1. Un suivi sera effectué concernant l'évaluation du plan de lutte, afin d'assurer son efficacité et sa pertinence. Enfin, il est à noter que les caméras vidéo sont maintenant en fonction depuis la deuxième semaine d'école.

**5. Présentation des membres du C.E ;**

- Marc Burbridge
- Valérie Bernier
- Maude Trudeau
- Michel Lesage
- Gabrielle Bouchard Champagne
- Melanie Auger
- Tania Mazzarelo
- Jean-Michel Varin (Substitut)
- Michel Vennes
- Nadia Hilal
- Sandrine Labelle
- Maryse Legault

**6. Dépôt des règles de régie interne, 2025-2026 ;**

Afin d'assurer le bon déroulement des rencontres, il est maintenu que les rencontres se tiennent en présentiel. Les rencontres à distance ne sont pas envisageables dans le cadre actuel. Ainsi, si une personne ne peut être présente, un substitut sera désigné pour la représenter.

**7. Formulaire de dénonciation d'intérêts ;**

Le formulaire de dénonciation d'intérêts a été remis à tous les membres du conseil d'établissement, accompagné d'explications claires afin d'en assurer une complétion adéquate.

**8. Élections (présidence et vice-présidence) ;**

Proposé pour la présidence par Valérie Bernier, Michel Lesage et Mélanie Auger : M. Marc Burbridge.

**M. Burbridge accepte le mandat et est élu par acclamation.**

Proposé pour la vice-présidence par Sandrine Labelle : Mme Maryse Legault.

**Mme Legault accepte le mandat et est élue par acclamation.**

**9. Nomination secrétaire du CE. ;**

Proposé pour la secrétaire par Valérie Bernier : Mme Valérie Gingras.

**Mme Gingras accepte le mandat et est élue par acclamation.**

**10. Élection du représentant des parents au comité de parents ;**

Mme Maryse Legault se propose pour le mandat et Mme Nadia Hilal sera substitut.

**11. Calendrier des séances du CE 2025-2026 ;**

Séances du Conseil d'établissement 18h30 au salon du personnel (7-8 rencontres en réel)
30 septembre 2025
29 octobre 2025
26 novembre 2025
16 décembre 2025
27 janvier 2026
25 février 2026
31 mars 2026
29 avril 2026
26 mai 2026
17 juin 2026

**12. Formation obligatoire du MEQ pour les nouveaux membres du CE ;**

**12.1** 17 capsules, 1 cahier du membre et de la direction, 27 fiches thématiques ;

**12.2** Lien vers la formation : <https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/administration-encadrements/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire> ;

**12.3** La formation doit être complétée au plus tard le mardi 25 novembre.

**13. Rapport annuel 2024-2025 ;**

Lors de l'assemblée générale, un survol du rapport annuel a été présenté aux participants. Ce document comprend des graphiques illustrant diverses statistiques, dans un souci de transparence. Il revient à l'équipe-école de mettre en valeur les objectifs du projet éducatif.

**14. Évaluation du plan de lutte 2024-2025 ;**

Dans le cadre de la reddition de compte, une évaluation du plan de lutte a été réalisée afin de démontrer comment celui-ci a été mis en œuvre au sein de l'établissement. Le système instauré a permis une augmentation notable du nombre de déclarations, ce qui témoigne d'une meilleure sensibilisation et d'une plus grande mobilisation autour de la problématique. Il est important de souligner que, dans plusieurs cas, l'équipe-école doit départager ce qui relève d'un conflit entre élèves et ce qui est de l'intimidation.

**15. Approbation des activités éducatives complémentaires et sorties éducatives ;**

**Bénévolat en francisation :** Groupe 331 profil Élèves sans Frontières

Date : 10 octobre période 1 et 2

Coûts : Assumer par les frais du crédit pour les projets pédagogiques particuliers.

**Fantôme du vieux Montréal et Word Press photo:** Groupe 221 profil Élèves sans Frontières

Date : 9 octobre 2025

Coûts : Assumer par les frais du crédit pour les projets pédagogiques particuliers.

**Jouvence** : Groupe 111 profil Élèves sans Frontières

Date : 27-28 janvier

Coûts : Assumer par les frais du crédit pour les projets pédagogiques particuliers.

**Toronto** : Groupe 221 profil Élèves sans Frontières

Date : à déterminer pour le mois de mai

Coûts : selon le choix de l'agence

**Montréal communauté multiethnique** : Groupe 111 profil Élèves sans Frontières

Date : 22 octobre 2025

Coûts : Assumer par les frais du crédit pour les projets pédagogiques particuliers.

L'approbation des activités complémentaires et sorties éducatives est proposée par Mme Bernier, appuyée par Mme Trudeau.

Approuvé à l'unanimité.

**CE-2025-2026/3**

**16. Varia ;**

**16.1 Financement pour profil Élèves sans Frontière (organisé par l'OPP) ;**

Levée de fond pour l'OPP : Claudia Gosselin souhaite débiter l'année avec 2 propositions de campagne de financement :

1. **Vente de serviette et linge à vaisselle** : Un profit de 40% pour chaque produit vendu.

L'approbation de la levée de fond est proposée par Mme Trudeau, appuyée par Mme Bernier.

Préapprobation sous réserve de la discussion avec tous les membres de l'OPP.

**CE-2025-2026/4**

2. **Vente de pizza à l'école le vendredi** : Dans le cadre de la campagne de financement, des coupons seront vendus en prévente, et le nombre de pizzas sera remis aux élèves le lendemain. Toutefois, certains membres ont exprimé un inconfort face à cette initiative, soulignant que les élèves de l'école contribuent financièrement au voyage de quelques-uns.

**Demande davantage de précision pour aller de l'avant avec ce projet.**

**16.2 Escouade pacifique ;**

L'escouade pacifique est composée d'une cinquantaine d'élèves, qui s'inspire d'un projet initié à l'école primaire Mercier. Ce modèle vise à réduire l'intimidation et à favoriser l'entraide en confiant à certains jeunes un rôle d'intervenant auprès de leurs pairs. Le projet est jugé plus viable au primaire qu'au secondaire en raison de l'écart d'âge plus restreint entre les élèves et les valeurs du bon citoyen responsable sont vues lors du cours de CCQ.

**16.3 L'acronyme officiel pour le CE ;**

Il faudrait écrire CE sans point.

**17. Mot des représentants des élèves ;**

Il n'y a pas d'élève. Les élèves participent activement aux activités sportives, activités midi ainsi que le parascolaire, ce qui contribue à une vie scolaire dynamique et animée.

**18. Mot du personnel ;**

Le mois de septembre s'est avéré chargé, marqué par l'implication active des enseignants dans les activités du midi et le dynamisme du parascolaire après 16 h. La vente de cotons ouatés a suscité un bel engouement, les élèves étant fiers de porter les couleurs de leur école. Un léger ajustement est à prévoir concernant l'usage du cellulaire à l'extérieur de l'établissement, bien que la situation soit bien maîtrisée à l'intérieur. Enfin, le vouvoiement obligatoire demeure un point à travailler, car plusieurs élèves éprouvent des difficultés avec l'usage du pronom.

**19. Mot de la déléguée au comité de parents ;**

La première rencontre aura lieu sous peu, le 22 octobre et Mme Legault y sera.

**20. Mot de la direction ;**

Mme Ouellet mentionne que la rentrée scolaire s'est déroulée dans une belle ambiance, bien que le début d'année reste toujours intense pour l'ensemble du personnel, surtout avec l'arrivée des nouveaux membres dans l'équipe. Comme chaque année, tout se met en place en septembre pour se refermer en juin, dans ce véritable marathon qu'est l'année scolaire. Il est essentiel de ralentir le rythme en cours de route afin de bien terminer l'année. L'engagement des intervenants est remarquable, et tous travaillent activement à mettre en œuvre les actions nécessaires pour atteindre les objectifs du projet éducatif. Par ailleurs, la transition liée à l'usage du cellulaire s'est faite de manière harmonieuse, et les efforts en matière de prévention portent davantage leurs fruits.

**21. Mot de la présidence ;**

Merci à tous pour votre présence et votre engagement lors de cette rencontre. Dans le même esprit, M. Burbridge souhaite maintenir une ouverture de tous envers les échanges à venir, afin de favoriser une agréable atmosphère tout au long de l'année.

**22. Levée de l'assemblée.**

Heure : 20h05

Proposée par Mme Legault.

**CE-2025-2026/5**

---

Annie Ouellet  
Directrice

---

Marc Burbridge  
Président