

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Le 17 octobre 2023 à 18 h 30

À l'école des Timoniers (bibliothèque)

Nom	Rôle	Présent	Absent
Mme Manon Arsenault	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Mélanie Auger	Personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Audrey Bazinet-Vézina	Parent	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mme Dominique Bergeron	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Joël Bouthillier	Directeur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Marc Burbridge	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Patricia Coiteux	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Chantal Comeau	Parent arrivé à 18h55	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Geneviève Coulombe	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. Francis Gagnon	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Valérie Gingras	Directrice adjointe intérimaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Arianne Ménard	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Brigitte Primeau	Directrice adjointe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
M. Benoît Provençal	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme Mélissa Lanthier	Parent (substitut 1)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
M. Simon Cadorette	Parent (substitut 2)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Mot de bienvenue ;

Ouverture de la séance : M Bouthillier ainsi Mme Coulombe ouvrent la séance du 17 octobre à 18h35 nous appelons Mme Comeau, afin qu'elle suive en direct étant donné qu'elle est coincée dans le trafic.

2. Présentation des membres élèves ;

Nous sommes en élections ! Les élèves seront probablement présents lors de la prochaine rencontre.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Arsenault et appuyée par madame Bergeron. Adopté à l'unanimité.

CÉ-2023-2024/05

4. Période de questions du public ;

Il n'y a pas de public.

5. Lecture et adoption du procès-verbal du 26 septembre 2023 ;

Mme Coulombe fait la lecture. Une seule coquille.

P2 suivie pas de e

L'adoption du procès-verbal est proposée par madame Arsenault et appuyée par monsieur Burbridge.
Adopté à l'unanimité.

CÉ-2023-2024/06

6. Suivis au procès-verbal du 26 septembre 2023 ;

A-t-on des nouvelles pour le projet de la cour d'école ? M Bouthillier fait les démarches, afin de faire le suivi avec la direction des Bourlingueurs.

7. Profil « Élèves sans frontière »

7.1 Soirée d'information

La soirée a eu lieu le 4 octobre, beau succès avec l'engouement pour la soirée avec une grande quantité de gens qui se sont présentés, afin d'avoir de l'information. Belle présentation d'anciens élèves pour démontrer la beauté du profil.

Les inscriptions sont complétées via la cssdgs et ensuite acheminées à notre établissement. Les élèves sont informés de leur statut dès le début décembre.

Il y a une possibilité d'entrée dans le programme advenant le cas d'une place qui se libère. La liste d'attente est optimisée jusqu'au deuxième secondaire. En secondaire trois, la liste n'est plus utilisée puisque l'école est affranchie de cette dernière.

7.2 Test d'admission : Une entrevue écrite est complétée lors d'une journée déterminée, afin de faire une bonne connaissance des jeunes qui désirent faire partie du profil. Il s'agit dans les faits d'un questionnaire d'intentions.

7.3 Voyage au Costa Rica et Voyage Toronto

Costa Rica

Omni Tour est l'agence de voyage retenue pour le Costa Rica
11 au 18 avril 2024

Plusieurs activités ainsi que des expériences humaines à travers l'aide humanitaire.

Les coûts du voyage ont augmenté de façon significative.

M Bouthillier explique que la rencontre aux parents aura lieu dans la semaine du 23 octobre.

Voir document joint.

Le voyage au Costa est proposé par madame Arsenault et appuyé par monsieur Burbridge.
Adopté à l'unanimité.

CÉ-2023-2024/07



Voyage à Toronto

27 au 30 mai 2024

Voyage à Plus est l'agence retenue

Plusieurs activités seront vécues, prendre note que les prix n'incluent pas les pourboires du guide et du chauffeur, ils sont à prévoir.

La présentation aux parents aura lieu également au cours du mois d'octobre

Voir document ci-joint.

Le voyage à Toronto est proposé par madame Mélanie Auger et appuyé par madame Coiteux.

Adopté à l'unanimité.

CE-2023-2024/08

8. Plan d'action du projet éducatif

Pour information, M Bouthillier explique qu'il est encore en chantier. L'équipe école y travaille ardemment.

9. Première communication ;

Elle a été déposée le vendredi 13 octobre aux parents.

10. Activités complémentaires et sorties éducatives (approbation) ;

10.1 Portes ouvertes en formation professionnelle

La porte aura lieu de lundi 20 novembre prochain. Les autobus sont déjà réservés ! Nous espérons une participation d'environ 96 élèves de secondaire 3, des élèves qui désirent en savoir davantage sur les corps de métiers disponibles. Nous sommes malheureusement dans l'incapacité d'y amener tout nos jeunes pour cause de manque de place et de restrictions d'horaires.

M Burbridge propose également de faire une présentation de son milieu. Les portes ouvertes se poursuivent également en soirée, afin que tous puissent y aller.

La visite du centre de formation professionnelle est proposée par madame Bergeron et appuyé par monsieur Burbridge.

Adopté à l'unanimité.

CE-2023-2024/09

10.2 Présentation programme PISPC (information)

M Bouthillier explique que la présentation qui aura lieu le 17 octobre sera présentée à tous les jeunes du secondaire 3 via une présentation web.

10.3 Activités école

Théâtre du Centaure le 6 décembre pour les élèves du secondaire 2.

Un maximum de 96 élèves peut y participer.

Un coût de 25 \$ est exigé.



Quilles

Activités méritantes le 15 nov

Café céramique le 5 décembre

Cabane à sucre le 12 avril

Laser tag

Pièce de théâtre obligatoire pour tous

14 nov à st- jean sur Richelieu payé culture à l'école pour l'ensemble des classes

En attente du cpe

Les activités école sont proposé par madame Arsenault et appuyée par monsieur Comeau.

Adopté à l'unanimité.

CÉ-2023-2024/10

11. Activités de financement ;

Lancement de la campagne le 16 octobre, le nombre de mallettes sera comptabilisé et commander. Dans la semaine du 26 au 13 octobre l'argent sera récolté des ventes, le matin dès l'arrivée des élèves lors des pauses du matin.

11.1 Campagne de financement école

Les élèves ainsi que quelques membres du personnel, désirent faire une campagne de financement, afin de faire construire un puit en Inde. À travers plusieurs petites ventes de gourmandises tout au long de l'année.

La levée de fonds est proposée par madame Arseneault et appuyée par madame Mélanie Auger.

À l'unanimité conditionnelle aux normes d'hygiènes

CÉ-2023-2024/11

12. Mot des élèves ;

Aucun élève

13. Mot du personnel ;

Belle rentrée

14. Mot de la déléguée au comité de parents ;

Madame Comeau nous explique qu'il y a eu plusieurs élections lors de la dernière rencontre.

Elle nous donne la date du 17 avril qui sera la soirée des bénévoles. Elle nous invite à réfléchir sur notre sélection de la personne à présenter.

15. Mot de la direction

Beau début d'année.

16. Mot de la présidence ;

Questionne sur la grève des enseignants et enseignantes. Rien de précis pour le moment sur les modalités.



17. Questions diverses ;

Un des mandats de l'OPP serait de venir en aide aux campagnes de financements pour les élèves du profil. D'autres mandats pourraient aussi être discuté ultérieurement.

18. Levée de l'assemblée

Heure : 19h44

Proposé par Mme Coiteux appuyé par M Provençal

CÉ-2023-2024/12

Joël Bouthillier
Directeur

Geneviève Coulombe
La présidence du CE